

(一) 申请JNUID/续期

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1 | 若无JNUID: 附件1-JNUID申请表 (Excel) | Excel版本 |
| 2 | 若已有JNUID, 需续期: 附件2-JNUID (续期) 申请表 | Excel版本 |
| 备注 | 1. 审批环节较多, 请提前办理; 审批通过第二天才能使用; 2. 首次登录请到 https://my.net.jnu.edu.cn/customer/cas/forgotPassword.do 重置密码才可登录; 3. JNUID有效期为3年, 到期后可填写附件2申请续期。 | |

(二) 添加采购平台权限

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|---------------|---------|
| 1 | 附件3-采购平台权限申请表 | Excel版本 |

(三) 添加财务系统权限

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|------------------|---------|
| 1 | 附件4-财务系统权限申请表 | Excel版本 |
| 备注 | 若无JNUID需一并提交附件1。 | |

(四) 财务系统信息变更

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------|
| 1 | 附件5-暨南大学科研项目经费卡负责人信息变更申请表目 | Excel版本 |
| 备注 | 学校启用统一身份认证平台的用户账号 JNUID, 原xw开头的临时账号已无法正常使用, 需将科研项目信息及经费同步至新ID中。 | |

(五) 办理动物伦理 (仅以暨南大学为依托单位申报项目)

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|-----------------------|---------------|
| 1 | 附件6-XX医院申报XX项目动物伦理信息表 | Excel版本+盖章扫描件 |
| 2 | 附件7-XX医院申报XX项目动物伦理汇总表 | Excel版本+盖章扫描件 |
| 备注 | 若无JNUID需一并提交附件1。 | |

(六) 暨南邮 (@jnu.edu.cn)

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|-------------------------------|----------------|
| 1 | 若无JNUID: 附件1-JNUID申请表 (Excel) | Excel版本+盖章扫描件 |
| 2 | 附件8-JNUID申请表 (Word) | Word版本+签字盖章扫描件 |
| 3 | 附件9-暨南大学校园网业务申请表 | Word版本+签字盖章扫描件 |
| 4 | 管理单位申请说明 | Word版本+盖章扫描件 |
| 5 | 申请者的身份证复印件 | 扫描件 |

(七) 入校申请

| 序号 | 材料名称 | 材料要求 |
|----|-------------------------------------------|---------|
| 1 | 附件10-暨南大学石牌校区访客预约申请 | Excel版本 |
| 备注 | 学校根据最新疫情动态和风险研判, 实时调整相关管控措施, 具体以学校相关政策为准。 | |